СРЕДНО УЧИЛИЩЕ„СВЕТИ СВЕТИ КИРИЛ И МЕТОДИЙ”
гр.Завет общ.Завет обл.Разград ул.„Кирил и Методий”№34
GSM 0878684402 –директор, GSM 0879835894 – заместник-директор ,GSM 0879835895- ЗАС,
GSM 0876207330 - счетоводител
e-mail : info-1701101@edu.mon.bg

П Л А Н

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

УЧЕБНА 2024/2025 ГОДИНА

Настоящият план е приет с решение на ПС- Протокол № 16/ 12.09.2024 г.

I. КАРИЕРНО РАЗВИТИЕ:

Общ брой на педагогическите специалисти в училището **29** щатни бройки, включително директор и зам.-директор за предходната учебна година.

	Брой педагогически специалисти
Директор	1
Заместник Директор	1
Главен учител/начален етап	1
Психолог	1
Старши учител – начален етап	5
Учител – начален етап	5
Старши учител – прогимназиален етап и гимназиален	10
Учител – прогимназиален етап и гимназиален етап	5

от тях:

с П К С	**Брой педагогически специалисти**
I ПКС	**1**
II ПКС	**1**
III ПКС	**6**
IV ПКС	**8**
V ПКС	**5**

Общ брой на непедагогическите кадри в училището : 8 човека
От тях: 1 счетоводител/касиер
1 ЗАТС
1 Библиотекар
2 Хигиенисти
1 Огняр и ремонт и поддръжка
1 Образователен медиатор
1 Шофьор

II. СЪСТАВ НА КОМИСИЯТА:
Председател: Красимира Ковачева-Богданова –зам. иректор
Членове: Назифе Мохарем – главен учител НЕ, Венета Иванова – психолог, Председателите на методичните обединения

II. АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
Планирани квалификационни дейности.

- Проучване на желанията и нуждите на педагогическите специалисти за участие в квалификационни форми.
- Запознаване в детайли със Закон за предучилищно и училищно образование и нови държавни образователни стандарти- ДОС за статута и професионалното развитие на новопостъпили колеги.

- Запознаване, обсъждане и анализиране на новите учебници и учебни програми и оптимален избор на алтернативен вариант.
- Разработване на планове за дейността на методическите обединения.
- Присъствие на педагогическите специалисти на организирани съвещания по отделните учебни предмети.
- Присъствие на педагогическите специалисти на организирани Педагогически съвети.
- Абониране на училищната библиотека за методически и педагогически списания, издавани от университети и частни издателства, третиращи проблемите на образованието.
- Закупуване и снабдяване на училищната библиотека с ръководства, учебно-помощна литература, помагала и други.
- Професионални изяви, професионално усъвършенстване и кариерно израстване и постигане на резултати с децата и учениците.
- Проучване на интересите на учениците по отделните учебни предмети
- Провеждане на открити уроци.
- Организиране и провеждане на работни срещи, уебинари.
- Оказване на методическа помощ на новопостъпили колеги.
- Стимулиране на педагогическите специалисти за придобиване на квалификационни кредити, професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.

Реализиране на планираните квалификационни дейности.

- Организация и координация на квалификационната дейност в РУО
- Анализ на потребностите от квалификация.
- Идентифицирани потребности от квалификация.
- Планирани квалификационни дейности.

Изпълнение на годишния план за квалификационните дейности на училището.

В изпълнение на стратегията за Квалификация и кариерно развитие на педагогическите кадри, нашите педагогически специалисти преминаха следните курсове и обучения:

1. Вътрешно училищна квалификация на тема „Училищният тормоз и позицията на учителите“ , проведен от УКС към СУ –гр.Завет – 24.11.2023 г.
2. „Компетентностно ориентиран подход в STEM (STEAM) обучението“ – РААБЕ България ЕООД – 11.12.2023 г.
3. Вътрешно училищна квалификация на тема „Как да използваме ChatGPT в образованието“ - (тематичен ПС) – 03.2024 г.
4. Директорите ни преминаха през редица онлайн обучения във връзка с промените, организацията и провеждането на външните оценявания и с други актуални теми, свързани с образователната институция. Зам.-директорът Садие Федаил се сдоби с удостоверение от НЦПКПС, гр. Банкя след обучение на тема,, Атестацията като процес на оценяване – критерии, индикатори, области на атестиране“ , както и с удостоверение след обучение в гр.Павел Баня на тема „Директорът на

образователна институция – мениджър, визионер, лидер“. През месец ноември 2023 г., придоби и Свидетелство за I ПКС.

5. Със свидетелство за IV ПКС се сдоби през м. октомври 2023г. Мария Костадинова.
6. Участие в присъствена работна среща на началните учители гр. Разград /Назифе Мохарем, Мирела Петрова/
7. Красимира Велкова-Дончева присъства на открит урок – гр. Исперих „ОУ Васил Априлов, Човекът и природа – V клас.
8. Шенол Лятиф присъства на дискусионна среща на тема „Новата роля на учителя в реформиращото се образование“.
9. На Уебинар по Биология и ЗО, по ГИ и по Химия и ООС, във връзка с предстоящото изследване PISA – 2025г., присъстваха съответно Албена Цветкова, Марияна Лазарова и Зюлейха Мустафа, като г-жа Мустафа и г-жа Цветкова преминаха и обучение в гр. Банкя на тема „Стратегии и техники за формиращо образование на учениците в контекста на компетентностния подход“.
10. През м. ноември на обучение и дискусионна среща на тема „ДЗИ по БЕЛ(ООП) – предизвикателства и решения“ присъства Светлана Стоянова, която, през м. декември, взе участие и в проучване „Потребностите за обучение по БЕЛ“. През м. март тя присъства и на работна среща по БЕЛ във връзка с НВО и ДЗИ, а през м. април- на тридневна междурегионална работна среща на професионалната педагогическа общност на учителите по БЕЛ.
11. Учителите по БЕЛ в прогимназиален и гимназиален етап преминаха през м. юни следните 2 обучения: 4.06.24г. – Обучение по БЕЛ за НВО 10 клас; на 5.06.24г.– Обучение по БЕЛ за НВО 7 клас.
12. Онлайн курс на тема „Емоционална интелигентност при децата“ премина Венета Иванова-Минева.

Реализирани дейности от плана на *методичните обединения:*

1. **На началните учители:**

- 1.а клас – Празник на буквите „Ние вече сме грамотни“ ;
- 2.а клас – Открит урок по Родинознание: Моето здраве;
- 2.б клас – Открит урок по математика: Умножение и деление на числата с 5;
- 3.а клас – Открит урок по математика: Събиране на числата до 1000 с преминаване;
- 3.б клас – Открит урок по Човекът и природата: Животните на сушата;
- 4.а клас – Открит урок по БЕ: Части на речта. Числително име;

Мария Кръстева въведе традиция за провеждане на сутрешна гимнастика за всички, които желаят да се включат. Най-голям ентусиазъм и постоянство проявиха учениците от начален етап.

Грамота „Ученик на месеца“ – получава ученик, който през месеца не е нарушил класовите или училищните правила за поведение;

2. **На хуманитарните науки, бяха разгледани следните теми:**

- **„Интеграция** повишаване на качеството на обучението“, целящо подготовка на учениците за бъдещи предизвикателства в динамично променящия се свят.

- **Използване на ИИ в образованието:** Използването на ChatGPT и други ИИ технологии подчертава ангажимента на обединението към иновативност и адаптивност в образователния процес. Това допринася не само
- Откритият урок, посветен на Иван Вазов, илюстрира ангажираността към възпитанието на общочовешки ценности и развитие на индивидуалността чрез литературата.
- **Здравословно хранене и учене:** Подчертаването на важността на балансираното хранене и здравословно поведение сред учениците, което е в основата на доброто физическо и психическо благополучие, необходимо за успешното им обучение и възпитание.
- **„Изучаване на чужди езици с ИИ“, чрез** включването на технологии, базирани на изкуствен интелект, ни представи Сезар Алчев.
- **Влиянието на спорта:** Акцентът върху спорта подчертава значението на физическата активност за развитието на дисциплина, концентрация и социални умения.
- Методичното обединение по Хуманитарни науки продължи да интегрира съвременни и иновативни методи в образователния процес през втория срок на учебната 2023/2024 година. Чрез разнообразни презентации и открити уроци, обединението не само поддържа високи стандарти на обучение, но и допринася за развитието на учениците като критично мислещи и културно осведомени личности.

3. На природоматематическите науки

- През м. октомври се се проведе Семинар на тема: „Място на учителя в образователно-възпитателния процес. Връзка – учител, родител, ученик“, като целта беше запознаване с различни форми и начини за приобщаване на родителите към учебно-възпитателната работа.

- Създаване на позитивна учебна среда в противодействие на отрицателните последици от тормоз между децата в СУ „Св. Св. Кирил и Методий“ чрез изграждане на ценности, правила и процедури, предотвратяващи насилието и последващите рискове от тормоза в училище.

- През М. Ноември с „Методи за самостоятелна работа в обучението по Химия и ООС“, ни запозна З.Мустафа, а с „Дидактически принципи в обучението по Биология и ЗО“ – А.Цветкова.

- През Декември дискусия относно предизвикателството да работиш с родители и ученици предизвика Л.Лазарова.

- През Януари всички учители и класните ръководители обсъдиха предимствата и недостатъците на Електронния дневник, а през Февруари– Силните и слабите страни и добрите практики в образователния процес.

- В тази връзка, през м. март, с „Иновационни методи и подходи в обучението по Химия и ООС“ ни запозна З.Мустафа, а „Модели на позитивно общуване между учители и ученици“ обсъдиха всички учители.

- Условията и новостите за кандидатстване във ВУЗ и подготовка на учениците от 12 клас, ни актуализира класния ръководител на зрелостниците – Сезар Алчев.

- През Април основният акцент беше свързан с подготовка на учениците за НВО и ДЗИ и провеждането на пробни матури, като през юни се обсъдиха и резултатите в края на учебната година, набелязаха се мерки за повишаване успеваемостта на учениците.

Целеви групи, към които е насочена продължаващата квалификация на педагогическите специалисти.

1.Директор и заместник-директор по учебната дейност;
2.Методически обединения на педагогическите специалисти в СУ“Св.Св.кирил и Методий“ град Завет;
3. Педагогически персонал:
-МО на началните педагогически специалисти
-МО на възпитателите
-МО на прогимназиалните педагогически специалисти
-Психолог
-Новоназначени младши педагогически специалисти
-Наставници/старши педагогически специалисти/
4. Непедагогически персонал /огняр, АТС, счетоводител, библиотекар, образователен медиатор/

III. ЦЕЛИ

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на педагогическите специалисти за модернизиране на образованието в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.
2. Усъвършенстване на професионалните умения и развитие на професионалните нагласи и ценности.
3. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания, умения и навици.
4. Развиване на ученическата личност чрез овладяване в учебния процес на ключови компетентности и прилагането им в конкретни практически задачи.
5. Издигане и утвърждаване престижа на училището.

IV. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят и плановете на методичните обединения/.
2. Да се стимулират педагогическите специалисти към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети.
5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на педагогическите специалисти.
7. Да се внедрят иновативни практики за повишаване качеството на обучение по ПП:
   7.1. иновации за интерактивно обучение
   7.2. иновации за оценяване знанията на учениците

V. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.

1. Създаване на условия за стриктно спазване на Държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитието на педагогическите специалисти и директорите.
2. Самоусъвършенстване чрез извънучилищна квалификационна дейност, включване на педагогическите специалисти във форми на:

- допълнителна професионална квалификация;
- курсове в дистанционно обучение;
- специализации
  - -професионално – педагогическа специализация;
  - -специализация в конкретна научна област,
- курсове за продължаващо образование.

3. Оптимизиране на педагогическата дейност чрез:

- квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност;
- методически консултации от експерти от РУО – гр.Разград;
- актуализиране на педагогическите технологии;
- обмяна на добри практики в МО.
- професионалното портфолио на директора и на педагогическите специалисти – всички членове на колегията да актуализират своето професионално портфолио и за 2023/2024 г.

ЦЕЛЕВИ ГРУПИ

- учители по общообразователна и профилирана подготовка
- класни ръководители
- председатели и членове на постоянни комисии
- административно ръководство
- непедагогически персонал

VI. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

1. **Вътрешноучилищна квалификация**: споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики чрез онлайн семинари, работни срещи, самообразование, онлайн споделяне, тренинги, проблемни групи, сбирки, открити уроци, лекции, дискусии и други

2. **Междуинституционална квалификация** – съвместни квалификационни теми, срещи, участия на уроци и др., съвместни тренинги и др.

3. **Извънучилищна квалификация**: курсове, семинари, конференции, организирани от МОН (или РУО) и провеждани от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва и от обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър

VII. ДЕЙНОСТИ

ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ ВКЛЮЧВА:

1. Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги.
2. Обсъждане на изискванията за провеждане на ДЗИ и на външното оценяване в IV,VII и X клас.
3. Отчет на методическата работа през учебната 2023/2024 г.
4. Открити уроци и презентации по учебни предмети.
5.По честа обмяна на информация между преподавателите от обединенията с цел изясняване на възникнали текущи проблеми.
7.Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.
8.Провеждане на сбирки на МО- не по-рядко веднъж месечно.
9.Абониране на училището за периодични научно-методически издания.
10.Обогатяване на библиотечния фонд с подходяща литература.
11.Актуализиране и усъвършенстване на методиката на преподаване с цел отговаряне на новите образователни изисквания.
12.Изготвяне на анализи на резултатите през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.
13.Участие в състезания и олимпиади.
14.Организиране на спортни състезания в училище и подготовка на учениците за участие в общински, областни и национални състезания.

УСЛОВИЯТА И РЕД ЗА ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ, ДИРЕКТОРИТЕ И ДРУГИТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИ СПЕЦИАЛИСТИ И

Съгласно НАРЕДБА № 15 от 22.07.2019 година за Условията и ред за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, директорите и другите педагогически специалисти

Чл. 43: Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти за професионално развитие се извършва от:

1. специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации;

2. обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

Чл. 44. (1) Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване на квалификацията се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

(2) Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти на национално ниво се осъществяват от Министерството на образованието и науката, което определя ежегодно приоритетни области за продължаващата квалификация. Дейности по планиране, организиране и координиране на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирани обслужващи звена по чл. 50, ал. 1, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

(3) Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на

регионално ниво се осъществяват от регионалните управления на образованието, които разработват планове за квалификация на педагогическите специалисти, като част от годишния план в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, с националната и регионалната политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответния регион.

(4) Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на общинско ниво се осъществяват от общинската администрация в съответствие с общинската образователна политика и съобразно потребностите от квалификация на педагогическите специалисти в съответната община.

(5) Дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти на институционално ниво се осъществяват от детските градини, училищата, центровете за подкрепа зах личностно развитие и регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование по план за квалификационна дейност като част от годишния план и в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на институцията;

2. Установените потребности за повишаване на квалификацията;

3. Резултатите от процеса на атестиране;

4. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация, определяни ежегодно от Министерството на образованието и науката;

5. Правилата за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет и утвърдени от директора на институцията;

6. Възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

(6) Контролът на дейностите за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти се осъществява на национално или на регионално ниво съответно въз основа на заповед на министъра на образованието и науката или на началника на регионалното управление на образованието.

(7) Директорът на институцията по ал. 5 упражнява контрол по отношение на изпълнението на плана за квалификационната дейност и участието на педагогическите специалисти в квалификационните дейности на национално, регионално и институционално ниво.

(8) Контролът на обучението на педагогическите специалисти по програми, вписани в регистъра на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, се осъществява отоправомощени от министъра на образованието и науката длъжностни лица.

ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Във връзка с изискванията на чл. 223, ал.2 от ЗПУО за задължителен брой академични часове (**минимум 16 часа годишно**) за провеждане на вътрешна квалификация и чл. 44, ал. 5, т.5. от Наредба 15 от 22.07.2019 г., се създава организация за включване в

обученията на всички педагогически специалисти в институцията в рамките на учебната година, в изпълнение на наредбата;
Чл. 47. Педагогическите специалисти повишават квалификацията си:
1. По програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2 в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;
2. В рамките на вътрешноинституционалната квалификация – в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.
Чл. 48. (1) След участие и успешно завършване на обучение за повишаване квалификацията по програми на специализирани обслужващи звена, на висши училища и научни организации и по одобрени програми от Информационния регистър на одобрените програми за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти лицата получават:
1. Удостоверение за допълнително обучение или специализация – за обученията по чл. 46, т. 1, букви "а", "б", "г" и "д";
2. Свидетелство за професионално-педагогическа специализация – за обучението по чл. 46, т. 1, буква "в".
(2) Участието на педагогическите специалисти във формите за повишаване на квалификацията не е пряко основание за придобиване на професионално-квалификационна степен с изключение на участието във формата по чл. 46, т. 1, буква "в".
Чл. 49. (1) За участие в обучения за повишаване на квалификацията, извършвани от организации по чл. 43, т. 1 и 2 на педагогическия специалист се присъждат квалификационни кредити. Обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програми в присъствена или в частично присъствена форма.
(2) Обучението в частично присъствена форма се извършва при присъствени не по-малко от 50 на сто от общия брой академични часове по програмата, като в неприсъствените академични часове се провеждат подготовка, консултиране и/или изпълнение на поставена от обучителя задача, за които следва да е налице документиран резултат.
(3) За участие в обучение за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, извършвано от организации по чл. 43, т. 1 и 2, не може да се присъжда по-малко от един квалификационен кредит. Един квалификационен кредит се присъжда за:
1. Участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
2. Подготовка, представяне и публикуване на доклад от педагогически форум от международно, национално или регионално ниво;
3. Научна или научно-методическа публикация в специализирано издание.
(4) Квалификационни кредити се присъждат от институциите и организациите по чл. 43, т. 1 и 2 и се удостоверяват с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал. 1, т. 1.
(5) За всеки период на атестиране всеки педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите по чл. 43, т. 1 и 2.
(6) Когато обучението за повишаване на квалификацията се извършва по програма, която предвижда присъствена и неприсъствена част и предполага предварителна подготовка и консултиране, броят на присъдените квалификационни кредити се определя от общия брой академични часове, предвидени за обучение, ако е изпълнено изискването на ал. 2, т. 1 за броя присъствени академични часове.
(7) Системата от квалификационни кредити осигурява възможност за:
1. Натрупване на квалификационни кредити за всеки период на атестиране с цел кариерно развитие;
2. Пренасяне и признаване на квалификационни кредити за периода на атестиране при промяна на месторабoтата.

VIII. ДЕЙНОСТИ:
ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Периодна провеждане	Отговорник	Финансиране
	Сравнителен анализ на резултатите от входно ниво и изработване на план за работа през учебната 2024/2025 г.	дискусия	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Септември	Ръководството на училището	
	Активни онлайн форми на обмен и взаимодействие между педагогическите специалисти в МО	работни среща	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	постоянен	Ръководителите на МО	
	Разработване на планове за дейността на методическите обединения.	среща - разговор	педагогическите и непедагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Септември	Педагогически състав	
	Изработване на успешни стратегии и методи при подготовката на ученици за участие в олимпиади и състезания	дискусия	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Септември	Педагогическите специалисти по предмети	
	Попълване на анкета с цел проучване потребностите на педагогическите специалисти от квалификация за учебната 2024-2025 г.	анкета	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Септември	Главен учител Психолог	
	„Най-скъпоценният плод” - БЕЛ	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Октомври	Веселина Минева 2а клас	
	„Водата и нейните свойства”	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Октомври	Мария Кръстева 3б клас	

	Събиране и изваждане на числата до 10000 без преминаване	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Ноември	Стела Хаджипенчева 4б клас	
	Абониране на училищната библиотека за методически и педагогически списания, издавани от университети и частни издателства, третиращи проблемите на образованието.			СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Декември	Ръководството на училището	
	Формиране на умения за ефективно общуване в образователната среда.	Тематичен ПС	педагогическите специалисти и непедагогически персонал	„Матев строй“ ЕООД	Декември	Ръководството на училището	Средства за квалификация към училищен бюджет
	Сложни думи. Антоними. Тълковен речник. Обобщение.	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Декември	Назифе Мохарем 4а клас	
	Нормите в съвременния български език - упражнение - 12 клас	открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Януари	Светлана Стоянова	
	„Опазване на природата”	открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Януари	Мирела Петрова 3а	
	Стратегии за справяне с ХДВ.	Тематичен ПС	педагогическите специалисти	ДИКПУ при Тракийски университет – Стара Загора	Март	Психолог	
	Локални конфликти в съвременния свят в 9 клас	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Март	Петя Стоянова	
	IIа и IIIа група на периодичната система в 7 клас	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Март	Зюлейха Мустафа	
	Оказване на подкрепа и съдействие на новоназначените педагогически специалисти	Обмяна на опит	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	постоянен	педагогическите специалисти	

	„Ние вече сме грамотни”	открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Април	педагогическите специалисти 1 клас	
	Азиатските тигри - в 9 клас	Открит урок	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	Април	Петя Стоянова	
	Стимулиране на педагогическите специалисти за придобиване на квалификационни кредити, професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.	дискусия	педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	постоянен	Главен учител Психолог	
	Попълване и представяне на обща квалификационна карта от всеки учител за отчитане на резултати от годишен квалификационен процес.	Приложение №1	всички педагогическите специалисти	СУ „Св. Св. Кирил и Методий“	постоянен	главен учител	

ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници/ целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник	Финансиране
1.	Присъствие на учителските съвещания по предмети.	онлайн съвещание	педагогически специалисти	РУО - Разград	по предложени дати	Председатели на МО	
2.	Осигуряване на необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти, чрез участие в извънучилищни форми, организирани на регионално и национално ниво		педагогически специалисти		постоянен	Директор	
3.	Обучение по БДП	курс	педагогически специалисти		по предложени дати	ЗДУД	
4.	Устройство и безопасна експлоатация на газови съоръжения и инсталации и котли с ниско налягане	Опреснителен курс	машинисти на котли с ниско налягане	Център за професионално обучение към Дом на науката и техниката - Разград	Октомври	Директор	

5.	Участие на педагогически специалисти в национални програми, оперативни програми и проекти одобрени от МОН		педагогическите специалисти		постоянен	Училищното ръководство	
6.	Училище за родители	курс	педагогическите и непедагогически специалисти	ДИКПО - Варна	Юли	ЗДУД	Средства за квалификация към училищен бюджет

Извънучилищните квалификации /регионални, национални, международни/ се провеждат според графика на МОН и други квалификационни центрове и институции.

VIII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА. РЕЗУЛТАТИ:

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище;

2. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия;

3. Високо мотивирани педагогически специалисти за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите

4. Активно преподаващи педагогически специалисти, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.

5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;

6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети и покрити ДОС от повече ученици;

7. Мотивирани за учене учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

8. Повишаване мотивацията на педагогическите специалисти за качествена подготовка на учениците, явяващи се на НВО и на ДЗИ;

9. Действащи методически обединения като форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите;

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ЕФЕКТИВНОСТТА.

1. Критерии и индикатори за **качествена** оценка:
   - степен на прилагане от учителя на наученото от квалификацията,
   - приложимост на наученото,
   - влияние върху резултатите от обучението и възпитание на учениците,
   - влияние на резултатите от обучението върху цялостната дейност на училището,
   - реакциите на участниците за съдържанието и ползата на обучението,
   - промените в професионалната дейност в резултат от участие в обучението.
2. Критерии и индикатори за **количествена** оценка:
   Брой участия в обучения:
   - на целия колектив, по методически обединения, взаимни и индивидуални / продължаваща квалификация, вътрешноучилищна и извънучилищна квалификация/
   - видове квалификационни дейности – извънучилищни /регионални, национални и международни/, вътрешноучилищни /институционални/, дистанционни, по национални и европейски програми, самообразование.

IX. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ.

● Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ на педагогическите специалисти.

● Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

● Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.

● Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

● При наличие на заявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.

● Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от учителите.

X. КОНТРОЛ.

Директорът възлага контрола на изпълнение на плана за квалификационна дейност, както следва:

- В частта извънучилищна квалификация – на зам. директора по учебната дейност/ЗДУД/. Проведения контрол ЗДУД вписва в книга за контролната дейност на ЗДУД.
- В частта вътрешноучилищна квалификация - на главните педагогически специалисти. Проведения контрол главните педагогически специалисти описват в годишния си доклад пред ПС след края на учебната година. Регулярно докладват пред ПС за осъществени квалификационни дейности, резултати и приоритетите за вътрешна квалификация.
- В частта финансиране на квалификацията – на главен счетоводител.

Приложение 1

КВАЛИФИКАЦИОННИ ФОРМИ ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 УЧЕБНА ГОДИНА

Образец

Година	**Вид**	**Продъл жител-ност**	**Обучаваща организа-ция**	**Тема**	**Удостоверяващ документ /номер,дата/**	**Брой кредити /ако има/**

Анкета за оценка на потребностите от обучение на учителите

Здравейте колеги,

Тази анкета цели да съберем информация относно Вашите потребности и интереси, свързани с квалификационните дейности. Моля да попълните анкетата в срок до ..... Отговорите ще бъдат обобщени и информацията от тях ще се използва без позоваване на отделни колеги.

1. Длъжност: .....
2. С какви теми/ въпроси/ проблеми бихте искали да са свързани обученията, в които предстои да се включите през предстоящата учебна година?
3. Кои от следните тематични области представляват най-голям интерес за Вас? (Възможни са повече от 1 отговор)
   - Дигитални инструменти в обучителния процес
   - Комуникация родители - училище/ учители
   - Учителският екип - комуникация, взаимодействие, цели и др.
   - Компетентностен модел и развитие на компетенциите на 21. век при учениците
   - Съвременни обучителни методи и подходи
   - Екология и екологично възпитание
   - STEAM обучение
   - Работа с деца със специални образователни потребности и обучителни проблеми
   - Други теми, свързани с преподаваната от мен дисциплина
   - Училищна среда
   - Поведенчески проблеми на учениците
   - Друго:
4. Кои според Вас са ключовите характеристики на едно добро обучение? Може да отбележите повече от един отговор.
   - С богато съдържание
   - Компетентен обучител
   - Да включва нови за мен неща
   - Интересно
   - Забавно
   - Ангажиращ обучител
   - Да не е много натоварващо
   - Друго:
5. Кой/и формат/и на провеждане на обученията предпочитате? Може да посочите повече от един отговор.
   - Присъствено в училище
   - Изнесено извън месторабо тата ми
   - Онлайн (синхронно)
   - Друго:
6. Какви дейности за повишаване на квалификацията считате за най-полезни за Вас?
   - Сбирки на методическото обединение
   - Самообразование
   - Курсове и семинари
   - Конференции
   - Практикуми, открити уроци, бинарни уроци, решаване на казуси, работни срещи с колеги от други училища
   - Онлайн дискусии
   - Друго: